

Reactie op verzoek tot instemming

21222206-40/U

Kerkrade, 22 juni 2022

Aan het MT van het Beroepscollege,

Betreft: instemmingsverklaring mutatie PTA DP cohort 21-23 locatie Holz (MR21221606-39).

De medezeggenschapsraad heeft de aanvraag Instemmingsverklaring mutatie PTA DP cohort 21-23 van de locatie Holz. (MR21221606-39) besproken en op 22 juni 2022 instemming verleend.

Met vriendelijk groet,

Namens de MR Bcpl locatie Holz,

Manon Elemans
Secretaris



LOCATIE
**HO
LZ**

Aan de MR van BcPL vmbo Holz

Kerkrade, 19-05-2022

Betreft: Voorstel aanpassing PTA 2021-2023 vmbo Holz

Geachte leden van de MR,

In het PTA van de locatie Holz, stellen we de volgende aanpassingen voor:

PTA cohort 2021-2023 Theoretisch en Gemengde leerweg

1. Dienstverlening en Producten

- a. PTA werk 3.3 verplaatsen van periode 2/3 naar periode 4/5 om leerlingen meer tijd te geven voor het oefenen in de keuken.

PTA cohort 2021-2023 Kaderberoepsgerichte leerweg

1. Dienstverlening en Producten

- a. PTA werk 3.3 verplaatsen van periode 2/3 naar periode 4/5 om leerlingen meer tijd te geven voor het oefenen in de keuken.

PTA cohort 2021-2023 Basisberoepsgerichte leerweg

1. Dienstverlening en Producten

- a. PTA werk 3.3 verplaatsen van periode 2/3 naar periode 4/5 om leerlingen meer tijd te geven voor het oefenen in de keuken.

Ik vraag bij deze instemming van de MR.

Examensecretariaat : M. Elemans, a. van den Broek
Sectordirecteur Dhr Wijnants a.i. BcPL vmbo Holz

| |
|-------------------|
| Profielvak: OAOG |
| Profiel: D&P |
| Leerjaar: 3/4 |
| Niveau: GL |
| Cohort: 2021-2023 |

| Schooljaar: 2021-2023 | | Wat ga je hiervoor doen | | | | | | |
|---|---|--|---|-----------|---------|---------|--------|-----|
| Periode 1: Van: 6/9 2021 tot 25/12 2021 Periode 2: Van: 10 /1 2022 tot 25/4 2022 Periode 3: Van: 9/5 2022 tot 25/7 2022 Periode 4: Van: ... tot ... Periode 5: Van: ... tot... | | Omschrijving toetsstof (Methode) | Toetsvorm | Toetsduur | Gewicht | Periode | Herk** | |
| Nummer | Examineerheid CSPE* Extra SE | Toetsstof (Syllabus) | | | | | | |
| 3.1 | P/DP/ 1.2.1/1.2.2/1.2.3 /1.4.1/1.4.2 Kern A-B | 1.2.1 een activiteit plannen en voorbereiden. 1.2.2 berekening opbrengst activiteit. 1.2.4 de activiteit evalueren en suggesties doen voor verbetering.1.4.1 maatregelen beschrijven om de negatieve gevolgen van activiteiten voor het milieu te beschermen. 1.4.2, schoonmaakmiddelen-materialen-apparaatuur kiezen en gebruiken volgens voorschriften | Wereldreis;presentatie reis organiseren met thema land. voorbereiding, uitvoering en evaluatie. Begroting kunnen opstellen. praktijkkaarten schoonmaakmiddelen, Schoonmaken van een ruimte. verhouding presentatie en schoonmaak. | PO/TT | 360 | 1 | 1 | nee |
| 3.2 | P/DP/1.2.2.- 1.2.1.4.3-1.4.4-1.4.5 Kern A-B | 1.2.2. berekening mbt kosten baten activiteit. 1.2.3. voorzieningen, vergunningen, materialen en middelen en medewerkers regelen. 1.4.3. taken van hulpdiensten benoemen en beoordelen.1.4.4. Taken van beveiligers benoemen. 1.4.5 een ruimte inrichten | Foodtruck en funpark Voor het plannen van de activiteit kijken welke vergunningen, materialen en middelen nodig zijn om alles bruikbaar te maken. Plattegrond kunnen lezen en interpreteren. Een begroting maken voor de kosten baten opbrengst van het het evenement.Taken van de hulpdiensten benoemen en beoordelen en een ruimte inrichten. | PO/TT | 150 | 1 | 2,3 | nee |
| 4.1 | P/DP/1.3.1/1.3.2/ Kern A | 1.3.1Optreden als gastvrouw of gastheer ontvangen inplannen.1.3.2.Gerechten bereiden gebruik maken van HACCP regels rekening houden met veiligheidsvoorschriften, voedselveiligheid en instructies. | wereldreis, foodtruck en funpark de leerling kan een gerecht bereiden volgens stappenplan. Tafel dekken en gerecht uitserven. | PO | 270 | 1 | 1.2.3 | nee |
| 4.2 | P/DP/1.1-1.2-1.3- 1.4 kern A-B-C | 1.1. uitkomst presenteren aan de opdrachtgever. 1.2 een activiteit organiseren.1.3 werkzaamheden rond hospitality uitvoeren. 1.4 facilitaire werkzaamheden uitvoeren | Alle behandelde stof (wereldreis, foodtruck en funpark) van de afgelopen 2 jaar wordt getoetst via mc vragen en vaardigheden die behandeld zijn afgelopen 2 jaar. | PO/TT | 300 | 1 | 4,5 | nee |
| Ruimte voor opmerkingen: | | | | | | | | |
| * Informatie over de te toetsen exameneenheden per vak is te vinden via https://www.examenblad.nl/ | | | | | | | | |
| ** Herkansingsregeling: Aan het einde van iedere periode mag een leerling 2 toetsen uit zijn/haar vakkenpakket herkansen. De herkansingen geschieden op vooraf vastgestelde data. Deze regeling geldt alleen voor toetsen uit het PTA waarbij in het vak 'herkansing' 'Ja' vermeld staat. | | | | | | | | |
| *** Het SE cijfer voor het profiel (profielnaam) wordt bepaald door het gemiddelde van de eindcijfers die de leerling heeft behaald voor de profielvakken (Profielvakken profiel noemen, BA/KBL:4, TL:2) De inhoud van de profielvakken kunt u terugvinden in de individuele PTA's van de beschreven profielvakken binnen het cohort van de leerling. | | | | | | | | |
| 1. Leerlingen lopen 2 weken stage op een door de school goedgekeurde stageplek. Leerlingen lopen gedurende deze periode minimaal 60 uur stage, maximaal 35 uur per week. De stage wordt als handlingsdeel | | | | | | | | |
| Herkansing periode 1: | | | | | | | | |
| Herkansing periode 2: | | | | | | | | |
| Herkansing periode 3: | | | | | | | | |

Het eindcijfer SE per profielvak wordt per cohort als volgt berekend: ((SE<code> X <wegings>) + (SE <code> X <weging> +) / totaal weging = Eindcijfer SE vak

| |
|-------------------|
| Profielvak: OAOG |
| Profiel: D&P |
| Leerjaar: 3/4 |
| Niveau: KB |
| Cohort: 2021-2023 |

| Schooljaar: 2021-2023 | | Wat ga je hiervoor doen | |
|--|---|--|---|
| Nummer | Examineercode CSPÉ* | Toetsstof (Syllabus) | Omschrijving toetsstof (Methode) |
| Periode 1: Van: 6/9 2021 tot 25/12 2021 Periode 2: Van: 10 /1 2022 tot 25/4 2022 Periode 3: Van: 9/5 2022 tot 25/7 2022 Periode 4: Van: ... tot ... Periode 5: Van: ... tot.... | | | |
| 3.1 | P/DP/ 1.2.1/1.2.2/1.2.3 /1.4.1/1.4.2 Kern A- B | 1.2.1. een activiteit plannen en voorbereiden. 1.2.2 berekening opbrengst activiteit. 1.2.4 de activiteit evalueren en suggesties doen voor verbetering. 1.4.1 maatregelen beschrijven om de negatieve gevolgen van activiteiten voor het milieu te beschermen. 1.4.2, schoonmaakmiddelen-materialen-appartuur kiezen en gebruiken volgens voorschriften | Reader kinderfeest organiseren met een thema. beoordeling voorbereiding, uitvoering en evaluatie. Wereldreis praktijkkaarten schoonmaakmiddelen met uitvoeren PH proef, en Schoonmaken van een ruimte. verhouding feest en schoonmaak 50/50 |
| 3.2 | P/DP/1.2.2.- 1.2.1.4.3-1.4.4-1.4.5 Kern A-B | 1.2.2. berekening mbt kosten baten activiteit. 1.2.3. voorzieningen, vergunningen, materialen en middelen en medewerkers regelen. 1.4.3. taken van hulpdiensten benoemen en beoordelen. 1.4.4. Taken van beveiligers benoemen. 1.4.5 een ruimte inrichten | Foodtruck en funpark Voor het plannen van de activiteit kijken welke vergunningen, materialen en middelen nodig zijn om alles gebruikklaar te maken. Plattegrond kunnen lezen en interpreteren. Een begroting maken voor de kosten baten opbrengst van het evenement. Taken van de hulpdiensten benoemen en beoordelen en een ruimte inrichten. |
| 4.1 | P/DP/ 1.3.1/1.3.2/ Kern A | 1.3.1 Optreden als gastvrouw of gastheer ontvangen inplannen. 1.3.2. Gerechten bereiden gebruik maken van HACCP regels rekening houden met veiligheidsvoorschriften, voedselveiligheid en instructies. | wereldreis, Festival, foodtruck en funpark de leerling kan een gerecht bereiden volgens stappenplan rekening houdend met de HACCP regels, veiligheidsvoorschriften en juiste manier opruimen. leerling kan een tafel dekken en gerecht uitserveren. |
| 4.2 | P/DP/ 1.1-1.2-1.3- 1.4 kern A-B-C | 1.1. uitkomst presenteren aan de opdrachtgever. 1.2 een activiteit organiseren. 1.3 werkzaamheden rond hospitality uitvoeren. 1.4 facilitaire werkzaamheden uitvoeren | Alle behandelde stof (wereldreis, festival, foodtruck en funpark, outdoor) van de afgelopen 2 jaar wordt getoetst via mc vragen en vaardigheden die behandeld zijn afgelopen 2 jaar. |
| Ruimte voor opmerkingen: * Informatie over de te toetsen exameneenheden per vak is te vinden via https://www.examenblad.nl/ ** Herkansingsregeling: Aan het einde van iedere periode mag een leerling 2 toetsen uit zijn/haar vakkenpakket herkansen. De herkansingen geschieden op vooraf vastgestelde data. Deze regeling geldt alleen voor *** Het SE cijfer voor het profiel (profielnaam) wordt bepaald door het gemiddelde van de eindcijfers die de leerling heeft behaald voor de profielvakken (Profielvakken profiel noemen, BBI/KBL-4, TL-2) De inhoud van de profielvakken kunt u terugvinden in de individuele PTA's van de beschreven profielvakken binnen het cohort van de leerling. 1. Leerlingen lopen 2 weken stage op een door de school goedgekeurde stageplek. Leerlingen lopen gedurende deze periode minimaal 60 uur stage, maximaal 35 uur per week. De stage wordt als handelingsdeel beoordeeld met een voldoende of een onvoldoende. De beoordeling van de stage omvat een praktijkbeoordeling en een beoordeling van het stageverslag. De eisen omtrent de beoordeling van de stagepraktijk en het | | | |
| Herkansing periode 1: Herkansing periode 2: Herkansing periode 3: | | | |

Het eindcijfer SE per profielvak wordt per cohort als volgt berekend: $((SE <code> X <wiegings> + (SE <code> X <wiegings> + (SE <code> X <wiegings> + \dots) / \text{totaal weging} = \text{Eindcijfer SE vak}$

| |
|-------------------|
| Profielvak: OAOG |
| Profiel: D&P |
| Leerjaar: 3/4 |
| Niveau: BB |
| Cohort: 2021-2023 |

| Schooljaar: 2021-2023 | | Wat ga je hiervoor doen | |
|---|---|--|--|
| Nummer | Examineerheid CSPe* Extra SE | Omschrijving toetsstof (Methode) | Herk** |
| Periode 1: Van: 6/9 2021 tot 25/12 2021 Periode 2: Van: 10/1 2022 tot 25/4 2022 Periode 3: Van: 9/5 2022 tot 25/7 2022 Periode 4: Van: ... tot ... Periode 5: Van: ... tot | | | |
| | | Toetsstof (Syllabus) | |
| 3.1 | P/DP/ 1.2.1/1.2.2/1.2.3 /1.4.1/1.4.2 Kern A-B | 1.2.1 een activiteit plannen en voorbereiden. 1.2.2 berekening opbrengst activiteit. 1.2.4 de activiteit evalueren en suggesties doen voor verbetering.1.4.1 maatregelen beschrijven om de negatieve gevolgen van activiteiten voor het milieu te beschermen. 1.4.2, schoonmaakmiddelen-materialen-apparaatuur kiezen en gebruiken volgens voorschriften | Reader: kinderfeest organiseren met een thema. beoordeling voorbereiding, uitvoering en evaluatie. Wereldreis praktijkkaarten schoonmaakmiddelen met uitvoeren PH proef, en Schoonmaken van een ruimte. verhouding feest en schoonmaak 50/50 |
| 3.2 | P/DP/1.2.2.- 1.2.1.4.3-1.4.4-1.4.5 Kern A-B | 1.2.2. berekening mbt kostenen baten activiteit. 1.2.3. voorzieningen, vergunningen, materialen en middelen en medewerkers regelen. 1.4.3. taken van hulpdiensten benoemen en beoordelen.1.4.4. Taken van beveiligers benoemen. 1.4.,5 een ruimte inrichten | Foodtruck en funpark Voor het plannen van de activiteit: kijken welke vergunningen, materialen en middelen nodig zijn om alles gebruikklaar te maken. Plattegrond kunnen lezen en intrepeteren. Een begroting maken voor de kosten baten opbrengst van het het evenement.Taken van de hulpdiensten benoemen en beoordelen en een ruimte inrichten. |
| 4.1 | P/DP/ 1.3.1/1.3.2/ Kern A | 1.3.1Optreden als gastvrouw of gastheer ontvangen inplannen.1.3.2.Gerechten bereiden gebruik maken van Haccp regels rekening houden met veiligheidsvoorschriften, voedselveiligheid en instructies. | wereldreis, foodtruck en funpark de leerling kan een gerecht bereiden volgens stappenplan rekening houdend met de Haccp regels, veiligheidsvoorschriften en juiste manier opruimen. leerling kan een tafel dekken en gerecht uitserven. |
| 4.2 | P/DP/ 1.1-1.2-1.3- 1.4 kern A-B-C | 1.1. uitkomst presenteren aan de opdrachtgever. 1.2 een activiteit organiseren.1.3 werkzaamheden rond hospitality uitvoeren. 1.4 facilitaire werkzaamheden uitvoeren | Alle behandelde stof (wereldreis, foodtruck en funpark) van de afgelopen 2 jaar wordt getoetst via mc vragen en vaardigheden die behandeld zijn afgelopen 2 jaar. |
| Ruimte voor opmerkingen: * Informatie over de te toetsen exameneenheden per vak is te vinden via https://www.examenblad.nl/ ** Herkansingsregeling: Aan het einde van iedere periode mag een leerling 2 toetsen uit zijn/haar vakkenpakket herkansen. De herkansingen geschieden op vooraf vastgestelde data. Deze regeling geldt alleen voor toetsen uit het PTA waarbij in het vak 'herkansing' 'Ja' vermeld staat. *** Het SE cijfer voor het profiel (profielnaam) wordt bepaald door het gemiddelde van de eindcijfers die de leerling heeft behaald voor de profielvakken (Profielvakken noemen, BBI/KBL-4, TL-2) De inhoud van de profielvakken kunt u terugvinden in de individuele PTA's van de beschreven profielvakken binnen het cohort van de leerling. 1. Leerlingen lopen 2 weken stage op een door de school goedgekeurde stageplek. Leerlingen lopen gedurende deze periode minimaal 60 uur stage, maximaal 35 uur per week. De stage wordt als handelingsdeel | | | |
| Herkansing periode 1: Herkansing periode 2: Herkansing periode 3: | | | |

Het eindcijfer SE per profielvak wordt per cohort als volgt berekend: ((SE<code> X <weging>) + (SE <code> X <weging>) +) / totaal weging = Eindcijfer SE vak